

下記申し込み用紙に必要事項をご記入の上、ファクシミリにてお申し込みください。後日、受講票と会場までの地図をお送りいたします。出張セミナーをご希望の場合は、担当者よりお電話にてご連絡いたします。

貴社名	ふりがな		
所在地	郵便番号 (-)		
	電話番号	FAX番号	従業員数 人
業種	メールアドレス		

※参加を希望される日程に✓をご記入ください(複数可)

①ご参加者名	ふりがな	<input type="checkbox"/>	人財採用	9/12	<input type="checkbox"/>	同一労働同一賃金	11/13
	ご役職	<input type="checkbox"/>	ハラスメント	9/27	<input type="checkbox"/>	賃金相場	11/28
		<input type="checkbox"/>	給与計算	10/11	<input type="checkbox"/>	労働基準監督署	12/6
		<input type="checkbox"/>	労働基準監督署	10/24			
		<input type="checkbox"/>	辞めるときのリスク回避	10/17	<input type="checkbox"/>	手続きセミナー	11/6
		<input type="checkbox"/>	手続きセミナー	10/18	<input type="checkbox"/>	求人票の作り方	11/8
		<input type="checkbox"/>	給与計算	10/26	<input type="checkbox"/>	求人票の作り方	11/14
様							
②ご参加者名	ふりがな	<input type="checkbox"/>	人財採用	9/12	<input type="checkbox"/>	同一労働同一賃金	11/13
	ご役職	<input type="checkbox"/>	ハラスメント	9/27	<input type="checkbox"/>	賃金相場	11/28
		<input type="checkbox"/>	給与計算	10/11	<input type="checkbox"/>	労働基準監督署	12/6
		<input type="checkbox"/>	労働基準監督署	10/24			
		<input type="checkbox"/>	辞めるときのリスク回避	10/17	<input type="checkbox"/>	手続きセミナー	11/6
		<input type="checkbox"/>	手続きセミナー	10/18	<input type="checkbox"/>	求人票の作り方	11/8
		<input type="checkbox"/>	給与計算	10/26	<input type="checkbox"/>	求人票の作り方	11/14
様							
③ご参加者名	ふりがな	<input type="checkbox"/>	人財採用	9/12	<input type="checkbox"/>	同一労働同一賃金	11/13
	ご役職	<input type="checkbox"/>	ハラスメント	9/27	<input type="checkbox"/>	賃金相場	11/28
		<input type="checkbox"/>	給与計算	10/11	<input type="checkbox"/>	労働基準監督署	12/6
		<input type="checkbox"/>	労働基準監督署	10/24			
		<input type="checkbox"/>	辞めるときのリスク回避	10/17	<input type="checkbox"/>	手続きセミナー	11/6
		<input type="checkbox"/>	手続きセミナー	10/18	<input type="checkbox"/>	求人票の作り方	11/8
		<input type="checkbox"/>	給与計算	10/26	<input type="checkbox"/>	求人票の作り方	11/14
様							

個別相談や出張セミナーについてご希望される方は、✓を入れてください。

- 個別に相談を希望します。
- 当日を希望 (助成金・就業規則・労務管理・その他)
- 当日以外を希望 (助成金・就業規則・労務管理・その他)
- 相談希望日 第1希望 月 日 () : ~
- 第2希望 月 日 () : ~
- 出張セミナーについて詳しく聞きたい。

その他、相談事項・ご質問等があれば、ご自由にお書きください。

【個人情報に関する取扱いについて】

- 申込用紙に記載されたお客様の情報は、セミナーのご案内および法令で定める場合のほか、お客様の承諾なしにほかの目的に使用いたしません。
- 必要となる情報(会社名・氏名・電話番号)をご提供いただけない場合は、お申し込みのご連絡や受講票の発送ができない等、お手続きができない場合がございます。
- お客様の個人情報に関する開示、訂正、追加、停止または削除につきましては、個人情報保護管理者までご連絡ください。
- その他、個人情報の取り扱いに関する事項は、プライバシーポリシーをご参照ください。(http://www.asayama.jp/sitepolicy/)

個人情報保護管理者 (TEL043-306-5082 海老原 彩)

浅山社会保険労務士事務所 (株)浅山式賃金研究所

千葉県千葉市中央区中央2-9-8千葉広小路ビル4F TEL 043-306-5082 FAX 043-306-5083

ホームページやFacebookで最新セミナー情報を配信中! <http://www.asayama.jp>